

注：外国人留学生の場合、カナ名義が記載されている通帳のコピーが必要です。

(別記様式)

給与の口座振込 **申出** 書  
変更申出

令和3年〇月〇〇日 申出

国立大学法人徳島大学長殿			
所属	〇〇〇〇専攻 〇〇〇〇コース等	✓リガナ 氏名	トクシマ タロウ 徳島 太郎
職名	TA又はRA	個人番号	
住所 (住民票の住所)	〒 (住民票を登録している住所) 電話(日中連絡のとれる電話番号)		

給与規則の規定に基づき、下記のとおり **申し出** ます。  
変更を申し出

振込先	銀行等	金融機関コード	金融機関コード				本・支店コード			
		金融機関名	記入しない				銀行 信用金庫 本店 支店			
		預金種別	普通預金(総合口座を含む。)							
		口座番号	1	2	3	4	5	6	7	
	ゆうちょ銀行	*コード	9	9	0	0				
		貯金種別	通常貯金					最大8桁		
		記号・番号	(記号)		(番号)					
振込開始年月	2021年 〇月 (勤務開始月の翌月)					給与	摘要			

ゆうちょ銀行の場合は書類に間違いがあれば訂正印が必要です

人事課給与経理係	
係長	係員

- (注) 1 該当する番号又は事項を○で囲むこと。  
2 振込口座名義は氏名と同じであること。  
3 提出された給与の口座振込申出(変更)書は給与振込以外に提出者に無断で使用しないものとします。