

注：外国人留学生の場合、カナ名義が記載されている通帳のコピーが必要です。

(別記様式)

給与の口座振込 **申出** 書
変更申出

令和6年〇月〇〇日 申出

国立大学法人徳島大学長殿			
所属	〇〇〇〇専攻 〇〇〇〇コース等	フリガナ 氏名	トクシマ タロウ 徳島 太郎
職名	TA又はRA	個人番号	記 入 し な い
住所 (住民票の住所)	〒 (住 民 票 を 登 録 し て い る 住 所) 電話(日中連絡のとれる電話番号)		

給与規則の規定に基づき、下記のとおり **申し出** ます。
変更を申し出

振込先	銀行等	金融機関コード	金融機関コード				本・支店コード									
			記 入 し な い				銀行									
		金融機関 店舗名	○ ○ △ △				信用金庫 本店 支店									
	預金種別	普通預金(総合口座を含む。)														
	口座番号	1	2	3	4	5	6	7								
	ゆうちょ銀行	コード	9	9	0	0										
		貯金種別	通常貯金				最大8桁									
	記号・番号	(記号)				(番号)										
		1	2	3	4	0	—	1	2	3	4	5	6	7	1	
振込開始年月	2024年 〇月 (勤務開始月の翌月)										給 与	摘 要	人事課給与経理係			
													係 長	係 員		

ゆうちょ銀行の場合は
書類に間違いがあれば
訂正印が必要です

- (注) 1 該当する番号又は事項を○で囲むこと。
2 振込口座名義は氏名と同じであること。
3 提出された給与の口座振込申出(変更)書は給与振込以外に提出者に無断で使用しないものとします。